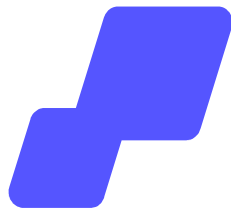


令和7年度  
(2025年度)

# 社会人選抜 学生募集要項

【インターネット出願】

教 育 学 部  
経 済 学 部



SHIGA UNIVERSITY

滋 賀 大 学

## 求める学生像（アドミッション・ポリシー）

### 【教育学部】

私たちの学部では、次のような人を求めています。

- 変化の激しい現代において、よりよい社会の創造に貢献できる教師をめざす人
- 学校教育に高い関心を持ち、教育の諸課題に自ら積極的に取り組む意欲や熱意のある人
- 教師をめざすために必要な幅広い基礎的知識，論理的思考力・コミュニケーション能力，豊かな感受性，他者に共感する心を備えた人

### 【経済学部】

滋賀大学経済学部は、学部の教育理念・目標に基づき、次のような人を求めています。

- 経済学部で学ぶために必要な基礎的知識，論理的思考力と表現力，コミュニケーション能力をもつ人
- 経済学部における知の探求と創造に意欲と能力のある人
- 意識・知識・見識を身につけた専門職業人を目指す人
- 国際社会・地域社会の課題の発見とその解決に主体的に取り組む意欲のある人

## 【TOPICS】

### ○ 滋賀大学入学者選抜における検定料免除特例措置

滋賀大学では、大規模な災害発生に伴う被害に対して、被災者の経済的負担を軽減し、受験者の進学機会の確保を図るため、入学検定料免除の特例措置を設けています。

詳細は次の本学ホームページをご確認のうえ、該当する方は出願前に滋賀大学入試課（TEL：0749-27-1023）まで連絡してください。

[トップページ](#) > [入試情報](#) > [入学にかかる費用](#) > [入学検定料免除特例措置](#)

災害の発生や感染症の蔓延などにより、入学試験を実施するにあたり安全な受験環境を確保するための適切な措置を講じる必要が生じた場合には、別途、本学ホームページ等で受験者に告知しますので、本学の指示に従ってください。

# 目 次

滋賀大学インターネット出願サイトによる出願方法…………… 巻頭

## 教育学部

1. 募集人員……………	1
2. 出願資格……………	1
3. 出願期間……………	2
4. 入学検定料……………	2
5. 出願手続……………	2
6. 出願書類の提出先……………	4
7. 受験票のダウンロード……………	4
8. 選抜方法等……………	4
9. 選抜期日・時間・場所……………	6
10. 実技検査の内容……………	6
11. 合格者発表……………	7

## 経済学部

1. 募集人員……………	8
2. 出願資格……………	8
3. 出願期間……………	8
4. 入学検定料……………	8
5. 出願手続……………	8
6. 出願書類の提出先……………	10
7. 受験票のダウンロード……………	10
8. 選抜方法及び合否判定基準……………	10
9. 選抜期日・時間・場所・配点……………	11
10. 第1次選考結果の通知……………	11
11. 合格者発表……………	11

## 全学部共通

1. 入学検定料の返還……………	12
2. 受験上及び修学上の配慮に関する事前相談……………	12
3. 受験上の注意事項……………	12
4. 受験者の宿泊について……………	13
5. 受験に関する問い合わせ……………	13
6. 入学試験の実施に関する注意事項……………	13
7. 入学手続……………	14
8. 個人情報の取扱い……………	14
9. 入学試験個人成績の開示……………	16

令和6年度 滋賀大学入学者選抜資料（社会人選抜）……………	18
インターネット出願の流れ……………	19
受験票ダウンロード方法……………	23

試験場案内, 入学者選抜に関する問い合わせ先, 入試情報サービス…………… 巻末

# 滋賀大学インターネット出願サイトによる出願方法

この学生募集要項に掲載する入学者選抜試験への出願は、「滋賀大学インターネット出願サイト」によるインターネット出願のみです。

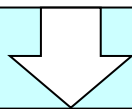
インターネット出願は、「滋賀大学インターネット出願サイト」での出願内容登録後、クレジットカードやコンビニエンスストアなどで入学検定料を支払い、出願書類一式を出願期間内に必着するよう「書留速達」で郵送して完了となります。出願サイトでの出願内容登録、入学検定料の支払いだけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

## 【重要】インターネット出願にあたっての注意

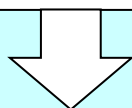
入学検定料の支払い後は、「連絡先場所」など志願者情報の登録内容に誤りが見つかったとしても変更できず、再度、出願内容の登録を行っていただくことになります。

その際、二重に支払った入学検定料の返還には相当期間を要します。登録内容に誤りがないことを十分確認してから入学検定料の支払いに進んでください。

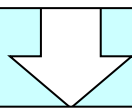
- ① 入学志願者は、「滋賀大学インターネット出願サイト (<https://e-apply.jp/ds/shiga-u/>) <滋賀大学ホームページからもアクセス可能>」でマイページ登録を行ってください。  
※既にマイページ登録を行ったことがある方はログインし、②へ進んでください。



- ② 画面の指示に従って必要事項を入力し、出願内容を登録後、入学検定料の支払いを行ってください。



- ③ 「入学志願票」，「出願書類提出用封筒宛名シート」などの出願書類をダウンロードし、A4 サイズ（日本産業規格。以降同じ）の用紙に片面・カラー印刷してください。その後、「出願書類提出用封筒宛名シート」を市販の角形2号封筒(日本産業規格。以降同じ)に貼り付け、「出願書類提出用封筒」を作成してください。



- ④ 入学志願票や他の出願書類を出願書類提出用封筒に一括して入れ、出願期間内に必着するよう「書留速達」で郵送してください。

(注) 送付された出願書類等が本学に到着した後に、到着した旨の連絡はいたしません。配達されているかを確認するには、「書留速達」のお問い合わせ番号で郵便局 HP の「郵便追跡サービス」(下記の URL)をご利用ください。

【URL:<https://trackings.post.japanpost.jp/services/srv/search/>】

「受験票」は、出願する選抜の学生募集要項「受験票のダウンロード」の記載に従って、各自で出願サイトからカラー印刷し、選抜試験当日に必ず持参してください。

# 教育学部

## 1. 募集人員

課程	募集区分	コード	募集人員
学 校 教 育 教 員 養 成 課 程	初等教育コース 教育文化専攻	11	若干名
	初等教育コース 教育心理実践専攻	12	
	初等教育コース 幼児教育専攻	13	
	初等教育コース 国際理解教育専攻	14	
	初等教育コース 環境教育専攻	15	
	初等教育コース 初等教科専攻 国語専修 中等教育コース 国語専攻	21	
	初等教育コース 初等教科専攻 社会専修 中等教育コース 社会専攻	22	
	初等教育コース 初等教科専攻 算数専修 中等教育コース 数学専攻	23	
	初等教育コース 初等理科専攻 中等教育コース 理科専攻	24	
	初等教育コース 初等教科専攻 音楽専修 中等教育コース 音楽専攻	25	
	初等教育コース 初等教科専攻 図画工作専修 中等教育コース 美術専攻	26	
	初等教育コース 初等教科専攻 体育専修 中等教育コース 保健体育専攻	27	
	初等教育コース 初等教科専攻 情報・技術専修 中等教育コース 情報・技術専攻	28	
	初等教育コース 初等教科専攻 家庭専修 中等教育コース 家庭専攻	29	
	初等教育コース 初等英語専攻 中等教育コース 英語専攻	31	
	障害児教育コース 障害児教育専攻	41	

(注) コード欄の数字は、入学志願票に記載される募集区分コードです。

## 2. 出願資格

令和7年4月1日現在の満年齢が23歳に達した社会人で、次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者

### 3. 出願期間

令和6年11月1日(金)～11月7日(木) 16時(必着)

※インターネットによる出願内容の登録と入学検定料の支払いは、10月25日(金)から可能です。

出願はインターネット出願(インターネット出願サイトへの出願内容の登録、入学検定料の支払いおよび郵送による出願書類の提出)のみとします。出願書類の提出はすべて郵送(書留速達)とし、期間内必着としますので、郵便事情を十分考慮して送付してください。

なお、11月7日(木)9時30分から16時までの間に限り、大学窓口を持参提出された出願書類も受理します。この場合も「滋賀大学インターネット出願サイト」で出願内容の登録を行い、入学検定料を払い込み後、出願書類一式を「出願書類提出用封筒」に入れて持参してください。

### 4. 入学検定料

17,000円

- (1) 入学検定料は、10月25日(金)～11月7日(木)の期間に支払ってください。
- (2) 支払い方法は、「インターネット出願の流れ(21頁)」STEP5【入学検定料の支払い】をご確認ください。
- (3) 二重払い等による入学検定料の返還については、12頁「入学検定料の返還」を参照してください。

### 5. 出願手続

#### (1) 出願方法

出願は、「滋賀大学インターネット出願サイト」によるインターネット出願のみとします。出願方法は、巻頭の案内と19～22頁の「インターネット出願の流れ」をご確認ください。

## (2) 出願書類

<p>志願者は、次の書類等を取りそろえ、下記に示す「出願書類提出用封筒*」に入れて提出してください。</p> <p>*出願書類提出用封筒・・・「入学志願票」とともにダウンロードできる「出願書類提出用封筒宛名シート」をA4サイズ用の紙に片面・カラー印刷し、市販の角形2号封筒に貼り付けて作成してください。</p>		
	出 願 書 類	摘 要
1	入 学 志 願 票	<p>① 「滋賀大学インターネット出願サイト」より出願内容の登録を行ってください。<b>※入学検定料支払い後は登録内容の変更ができませんので、支払い前の確認画面で出願内容に誤りがないか十分確認してください。</b></p> <p>アップロードする写真は、出願前3か月以内に正面向、上半身、無帽で撮影した鮮明な写真で、比率は縦4：横3、ファイルの大きさは10MBまでとします。</p> <p>② <u>出願内容の登録終了後、入学検定料を支払ってください。</u></p> <p>入学検定料の支払い方法は、「インターネット出願の流れ(21頁)」STEP5【入学検定料の支払い】をご確認ください。</p> <p>③ <u>入学検定料支払い後、「入学志願票」をダウンロードし、A4サイズの用紙1枚に片面・カラー印刷してください。</u></p>
2	志 望 理 由 書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本学所定の様式を使用してください。</li> <li>((3)様式のダウンロード方法 参照)</li> <li>・本学所定の様式は、A4サイズの用紙1枚に片面印刷してください。</li> </ul>
3	調 査 書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出身高等学校長が作成し、厳封したものを提出してください。</li> <li>ア. 関係法令により書類の保存期間を超えたため、あるいは廃校・被災その他の事情により出身学校長の調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績通信簿その他調査書に代わる書類を提出してください。</li> <li>なお、被災その他の事情により前記書類を整えられない場合は、出身学校所管の教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこれらに代わる証明書を提出してください。</li> <li>イ. 高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)合格者は、「合格成績証明書」をもって調査書に代えることができます。なお、一部の科目を高等学校で修得した者は、在学期間中の調査書又は成績証明書も併せて提出してください。</li> </ul>
4	音 楽 実 技 検 査 票 選 択 種 目 の 楽 譜	<ul style="list-style-type: none"> <li>・音楽専修及び音楽専攻を志願する者のみ提出してください。</li> <li>・音楽実技検査票は「滋賀大学インターネット出願サイト」で出願内容の登録を行い、<u>ダウンロードしたものをA4サイズの用紙に片面・カラー印刷してください。</u></li> <li>・選択種目の楽譜の詳細は、「10.実技検査の内容(6～7頁)」の選択種目B及びCの(注)を参照してください。楽譜には表紙(本学所定様式)を添付してください。((3)様式のダウンロード方法 参照)</li> </ul>

## (3) 様式のダウンロード方法

志望理由書・選択種目の楽譜に添付する表紙の様式は、本学ホームページに掲載しますので、各自でダウンロードし作成してください。

また、必ず今年度用の様式を使用してください。

トップページ>入試情報>入試の詳細>教育学部>社会人選抜

#### (4) 出願書類等の整理

出願書類は以下の順に重ね、「出願書類提出用封筒」に入れて提出してください。

- ①「入学志願票」
- ②「志望理由書」
- ③「調査書」

(音楽専修及び音楽専攻を志願する者のみ)

- ④「音楽実技検査票」, 「選択種目の楽譜」

#### (5) 出願上の注意事項

- ア. 出願書類により氏名等が相違する場合は、これを確認できる証明書(戸籍抄本等)を提出してください。
- イ. 入学検定料支払い後、出願書類を一括して「出願書類提出用封筒」に入れ、出願期間中に到着するように必ず「書留速達」で郵送してください。
- ウ. 不備のある出願書類は、受け付けません。
- エ. 出願書類受理後は、記載事項の変更を認めません。
- オ. 出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- カ. 出願書類等に虚偽の記載が発見された場合は、入学許可を取り消すことがあります。

### 6. 出願書類の提出先

〒520-0862 大津市平津二丁目5番1号  
滋賀大学教育学部入学試験係

### 7. 受験票のダウンロード

- (1) 受験票は、令和6年11月15日(金)以降、「滋賀大学インターネット出願サイト」からダウンロードができます。23頁を参照してダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、13頁の「5. 受験に関する問い合わせ」に記載の担当係に問い合わせてください。
- (2) 受験票は、選抜試験の当日に持参が必要です。また、入学手続及び入試情報開示の際に必要なとなるので、大切に保管しておいてください。

### 8. 選抜方法等

#### (1) 選抜方法・配点

入学者の選抜は、個別学力検査及び大学入学共通テストを免除し、専門課題及び面接を課し、その成績と出願書類を総合して判定します。

試験科目の実施内容と配点は次のとおりです。

試験科目	実施内容	配点	
専門課題	志望する専門領域への関心や知識、技能、活動実績、問題解決能力をみるものです。小論文や実技等の形式で検査します。募集区分ごとに、時間や内容が異なります。詳しくは(4)「専門課題の出題方針等」を参照してください。	100	計 200
面接	募集区分別に行います。面接の際には出願書類の内容を参考とします。なお、初等英語専攻及び英語専攻では面接は一部英語で行われます。	100	

(注) 初等英語専攻及び英語専攻については、専門課題50点、面接150点で計200点とします。

#### (2) 合否判定基準

- ① 募集区分ごとに試験科目の総合点によって、順位を決定し、合否を判定します。総合点の同点者は同順位として扱います。
- ② 本学部が実施する試験において、必要とする専門課題、面接の一部又は全部を受験しなかった者は、合否判定の対象にはなりません。



### (3) コース等への所属のしかた

- ① 合格者は、出願した募集区分の専攻・専修に所属します。
- ② 初等教育コース・中等教育コースの両方が記載されている募集区分においては、初等教育コースもしくは中等教育コースのいずれに所属するかは、1年次春学期終了時まで本人の希望と入学後の成績等により決定します。

### (4) 専門課題の出題方針等

#### 【小論文】

教育文化専攻	教育問題への関心とそれに向き合う誠実さ、テーマ設定と論文全体の構成、主張の明確さや表現の豊かさ・明晰さ、そして日本語としての的確な表現力を評価できる出題とします。
教育心理実践専攻	課題（図・表を含む）の内容を的確に把握し、それに基づき考えたことを明快かつ論理的に表現する能力、教育・こどもに対する日頃の興味や観点の豊富さ、感性・発想の豊かさなどをみる出題とします。
幼児教育専攻	課題文（図・表を含む）を用いて、テーマの理解力、思考力、独創性、表現力、および幼児教育への関心や意欲を問う出題とします。
国際理解教育専攻	国際理解や異文化理解などへの関心の程度、テーマ設定と論文全体の構成、論理的思考力、分析考察力、日本語としての的確な表現力をみる出題とします。
環境教育専攻	人間と環境のかかわりについての興味や関心の程度、論理的な思考力、表現力を評価する出題とします。
国語専修 国語専攻	国語についての興味・関心の程度、および論理的な思考力・的確な文章表現力について評価する出題とします。
社会専修 社会専攻	課題文を用いて、日頃、社会的な関心をどの程度持っているかをみます。設問は解答者の客観的分析能力、論理的思考力を問うものです。また、解答の文章表現力、特に簡潔にまとめる力を問う出題とします。
算数専修 数学専攻	①数学や算数・数学教育への興味・関心、②論理的・科学的な思考力、③自分の考えを明確に表現する力、を問う出題とします。
初等理科専攻 理科専攻	自然の事物・現象、科学の内容、および理科教育への興味と関心の程度、論理的かつ科学的な思考力、自分の考えを明確に表現する力、を問う出題とします。
体育専修 保健体育専攻	体育（スポーツ）と保健についての関心と科学的知識、論理的な思考力、および文章表現力を総合的に評価する出題とします。
情報・技術専修 情報・技術専攻	情報や科学技術に関して、文章読解力、論理的思考力、文章構成力、および表現力をみる問題を出題します。
家庭専修 家庭専攻	基礎学力として文章読解力や論理的構想力・文章表現力、生活文化・生活科学についての興味・関心、および家庭科教育に関わる教育の視点から出題します。
障害児教育専攻	課題文を用いて、テーマの理解度、思考力、表現力、および障害者問題や障害児教育（特別支援教育）への関心と知識を問う出題とします。

#### 【実技】

音楽専修 音楽専攻	共通種目については、読譜力、音程感、リズム感など、音楽表現の基礎的能力と知識、選択種目については、音程、表現力、構成感などの観点から評価します。なお、一部論述形式の問題を含みます。
図画工作専修 美術専攻	対象を観察し、描写する基礎的な表現力をみる内容とします。
初等英語専攻 英語専攻	英語のパッセージ（一節）を音読する力、およびその内容を口頭で伝える力を評価します。

## 9. 選抜期日・時間・場所

期 日	専門課題	面接	場所
令和6年 11月23日 (土・祝)	○初等教育コース初等教科専攻音楽専修及び中等教育コース音楽専攻 専門課題（実技 ※一部論述形式）及び面接 10:45～17:00(予定)		大津キャンパス
	○初等教育コース初等教科専攻図画工作専修及び中等教育コース美術専攻 専門課題（実技）及び面接 11:30～17:00(予定)		
	○初等教育コース初等英語専攻及び中等教育コース英語専攻 専門課題（実技）及び面接 11:30～17:00(予定)		
	○上記以外の募集区分 専門課題（小論文） 11:00～12:00 面 接 13:00～17:00（予定）		

- (注) 1. 10時45分から開始の専門課題（実技）及び面接は途中で昼食の時間をはさみます。11時30分から開始の専門課題（実技）及び面接は途中で昼食の時間をはさみません。開始までに昼食を済ませてください。
2. 面接のため長時間待機することがあります。
3. 試験開始15分前までに試験室に入室してください。なお、募集区分によって試験開始時間が異なりますので注意してください。

## 10. 実技検査の内容

### 【初等教育コース初等教科専攻音楽専修及び中等教育コース音楽専攻】

次の共通種目と選択種目について検査を実施します。

共通種目 ①音楽の基礎（一部論述形式）

基礎的な内容の楽典

（ピアノ演奏による和音聴音を含む）

②コールユーブンゲン

【全訳 Chorübungen 第1巻】より次の5曲の中から、当日指定された1曲を歌唱。  
Nr. 24-e) Nr. 35-b) Nr. 40-b) Nr. 48-d) Nr. 68)

選択種目(A, B, Cからひとつ選択)

A. ピアノ

ピアノ独奏 ソナタから任意の1曲の第1楽章または終楽章（ただし、緩徐なものは除く）を暗譜で、繰り返しは省略して演奏してください。

B. 声楽とピアノ

(イ) 声楽独唱 イタリア古典歌曲より任意の1曲を暗譜で演奏してください。  
歌唱歌詞は原語とします。

(ロ) ピアノ独奏 任意の楽曲を演奏してください。（暗譜はしなくて構いません。）

(注) 入学志願票とともに、楽譜（イは伴奏者用の楽譜、ロは演奏する楽曲の楽譜）をそれぞれ1部提出してください。楽譜には表紙（本学所定様式）を添付してください。

## C. 器楽（鍵盤楽器以外）とピアノ

### (イ) 器楽（鍵盤楽器以外）

5 分以内の任意の独奏曲（練習曲を含む）とします。繰り返しなし、無伴奏で演奏してください。（暗譜はしなくて構いません。）楽器の範囲は以下のとおりとします。

フルート、オーボエ、クラリネット、サキソフォン、バスーン、ホルン、  
トランペット、トロンボーン、ユーフォニアム、チューバ、ヴァイオリン、  
ヴィオラ、チェロ、リコーダー、アコースティックギター、三味線、箏。

### (ロ) ピアノ独奏 任意の楽曲を演奏してください。（暗譜はしなくて構いません。）

- (注) 1. 入学志願票とともに、演奏する楽曲の楽譜（イ、ロそれぞれ 1 部）を提出してください。楽譜には表紙（本学所定様式）を添付してください。  
2. 楽器は原則として持参してください。  
3. 上記に該当しない楽器で受験を希望する場合には、13 頁の「5. 受験に関する問い合わせ」に記載の担当係に問い合わせてください。

## 【初等教育コース初等教科専攻図画工作専修及び中等教育コース美術専攻】

次の項目について検査を実施します。制作時間は 3 時間です。

### 「鉛筆静物デッサン」

注 検査当日、鉛筆デッサン用具一式を持参してください。

（画板は本学で用意します。はかり棒、デッサンスケールの使用可）

## 【初等教育コース初等英語専攻及び中等教育コース英語専攻】

英語実技 以下の項目について検査を実施します。

### 「英文音読」

英語のパッセージ（一節）を黙読し、次に音読してください。

### 「内容理解とその伝達」

パッセージの内容についての質問にできるだけ英語で答えてください。

## 11. 合格者発表

### (1) 合格者発表日時

令和 6 年 12 月 13 日(金)13 時(予定)

### (2) 合格通知等

本学ホームページ上に合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者へ合格通知書を郵送します。この合格通知書をもって、正式な通知といたします。

なお、ホームページ上に掲載する合格者受験番号は、あくまでも情報提供サービスの一環として掲載するものであり、正式には合格通知書で確認してください。

詳しくは巻末の「入試情報サービス」をご覧ください。

電話等による可否結果の問い合わせには応じられません。

### (3) 入学確約書の提出

合格者は入学確約書を令和 7 年 1 月 9 日(木)までに提出してください。なお、入学を辞退する場合は、同日までに本学学長あての「入学辞退届」（様式は任意）を 4 頁の「6. 出願書類の提出先」へ必ず提出してください。

# 経済学部

## 1. 募集人員 6名

## 2. 出願資格

令和7年4月1日現在の年齢が22歳以上で、次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校（特別支援学校の高等部及び高等専門学校の3年次並びに中等教育学校の後期課程を含む、以下同じ）を卒業（修了）した者
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- ③ 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者又は令和7年3月31日までに認められる見込みの者

## 3. 出願期間

令和6年11月1日(金)～令和6年11月7日(木) 16時(必着)

※インターネットによる出願内容の登録と入学検定料の支払いは、10月25日(金)から可能です。

出願はインターネット出願（インターネット出願サイトへの出願内容の登録，入学検定料の支払い及び郵送による出願書類の提出）のみとします。出願書類の提出はすべて郵送（書留速達）とし，期間内必着としますので，郵便事情を十分考慮して送付してください。

なお，11月7日(金)9時30分から16時までの間に限り，大学窓口に持参提出された出願書類も受理します。この場合も「滋賀大学インターネット出願サイト」で出願内容の登録を行い，入学検定料を支払った後，出願書類一式を「出願書類提出用封筒」に入れて持参してください。

## 4. 入学検定料

17,000円

- (1) 入学検定料は，10月25日(金)～11月7日(木)の期間に支払ってください。
- (2) 支払い方法は，「インターネット出願の流れ(21頁)」STEP5【入学検定料の支払い】をご確認ください。
- (3) 二重払い等による入学検定料の返還については，12頁「入学検定料の返還」を参照してください。

## 5. 出願手続

### (1) 出願方法

出願は，「滋賀大学インターネット出願サイト」によるインターネット出願のみとします。

出願方法は，巻頭の案内と19～22頁の「インターネット出願の流れ」をご確認ください。

### (2) 出願書類

志願者は，次の書類等を取りそろえ，「出願書類提出用封筒\*」に入れて提出してください。  
\*出願書類提出用封筒・・・「入学志願票」とともにダウンロードできる「出願書類提出用封筒宛名シート」をA4サイズの用紙に片面・カラー印刷し，市販の角形2号封筒に貼り付けて作成してください。

出 願 書 類	摘 要
1 入 学 志 願 票	①「 <u>滋賀大学インターネット出願サイト</u> 」から出願内容の登録を行ってください。※ <b>入学検定料の支払い後は登録内容の変更ができません</b> ので， <b>支払い前の確認画面で出願内容に誤りがないか十分確認してください。</b> アップロードする写真は，出願前3か月以内に正面向，上半身，無帽で撮影した鮮明な写真で，比率は縦4：横3，ファイルの大きさは

		<p>10MB までとします。</p> <p>②出願内容の登録終了後、入学検定料を支払ってください。 入学検定料の支払い方法は、「インターネット出願の流れ(21 頁)」STEP5【入学検定料の支払い】をご確認ください。</p> <p>③入学検定料支払い後、「入学志願票」をダウンロードし、A4 サイズの用紙 1 枚に片面・カラー印刷してください。</p>
2	調 査 書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高等学校等を卒業（修了）した者は、出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。</li> <li>・高等学校卒業程度認定試験合格者は、「合格成績証明書」をもって調査書に代えることができます。なお、一部の科目を高等学校で修得した者は、在学期間中の調査書又は成績証明書も併せて提出してください。</li> <li>・その他の者は、「修了証明書（資格証明書）」及び「成績証明書」をもって調査書に代えることができます。</li> <li>・関係法令により書類の保存期間を超えたため、あるいは廃校・被災その他の事情により出身学校長の調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績通信簿その他調査書に代わる書類を提出してください。</li> </ul> <p>なお、被災その他の事情により前記書類を整えられない場合は、出身学校所管の教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこれらに代わる証明書を提出してください。</p>
3	身 上 記 録	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本学所定の様式（Microsoft Word 形式）を使用してください。（（3）各種様式のダウンロード方法 参照）</li> <li>・用紙の所定欄に氏名とフリガナを必ず記入し、A4 サイズの用紙 1 枚に片面・モノクロ印刷して提出してください。</li> <li>・自筆で作成する場合は、様式を印刷後、万年筆の黒色インク又は黒色ボールペンで記入してください。</li> </ul>
4	検 定 ・ 資 格 等 の 合 格 証 書 等 の 写 し （ 該 当 者 の み ）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出願書類「3. 身上記録」に取得済みの検定・資格として記載したすべての合格証書等の写しを提出してください。</li> </ul>
5	志 望 理 由 書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本学所定の様式（Microsoft Word 形式）を使用してください。（（3）各種様式のダウンロード方法 参照）</li> <li>・用紙の所定欄に氏名とフリガナを必ず記入し、A4 サイズの用紙 1 枚に両面・モノクロ印刷して提出してください。</li> <li>・自筆で作成する場合は、様式を印刷後、万年筆の黒色インク又は黒色ボールペンで記入してください。</li> </ul>
6	活 動 報 告 書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本学所定の様式（Microsoft Word 形式）を使用してください。（（3）各種様式のダウンロード方法 参照）</li> <li>・活動報告書に記載する内容は、用紙に記載された例を参考にしてください。また、用紙の所定欄に氏名とフリガナを必ず記入し、A4 サイズの用紙 1 枚に両面・モノクロ印刷して提出してください。</li> <li>・自筆で作成する場合は、様式を印刷後、万年筆の黒色インク又は黒色ボールペンで記入してください。</li> </ul>

### （3）各種様式のダウンロード方法

志望理由書等の様式は、本学ホームページに Microsoft Word 形式で掲載しますので、各自でダウンロードし作成してください。

トップページ>入試情報>入試の詳細>経済学部>社会人選抜

#### (4) 出願書類等の整理

出願書類は以下の順に重ね、「出願書類提出用封筒」に入れて提出してください。

- ① 「入学志願票」
- ② 「調査書」
- ③ 「身上記録」
- ④ 「検定・資格等の合格証書等の写し」(該当者のみ)
- ⑤ 「志望理由書」
- ⑥ 「活動報告書」

#### (5) 出願の注意事項

- ア. 入学検定料支払い後、出願書類を一括して「出願書類提出用封筒」に入れ、出願期間中に到着するよう必ず「書留速達」で郵送してください。
- イ. 不備のある出願書類は受理しません。
- ウ. 出願書類受理後は、記載事項の変更を認めません。
- エ. 出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- オ. 出願書類等に虚偽の記載が発見された場合は、入学許可を取り消すことがあります。

### 6. 出願書類の提出先

〒522-8522 彦根市馬場一丁目1番1号  
滋賀大学入試課入学試験係

### 7. 受験票のダウンロード

- (1) 「受験票」は、令和6年11月13日(水)以降、「滋賀大学インターネット出願サイト」からダウンロードができます。23頁を参照してダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、13頁の「5. 受験に関する問い合わせ」に記載の担当係まで連絡してください。
- (2) 「受験票」は、選抜試験の当日に持参してください。また、入学手続及び入学試験個人成績の開示の際に必要なため、大切に保管しておいてください。

### 8. 選抜方法及び合否判定基準

入学者の選抜は、大学入学共通テストを課さず、本学部が実施する小論文及び出願書類に基づく個人面接を総合して判定します。

なお、選抜試験の一部又は全部を受験しなかった者は、合否判定の対象になりません。

#### (1) 第1次選考

小論文(英文資料による出題を含む)の成績と出願書類を併せて、総合的に選考します。

#### (2) 第2次選考

第1次選考の合格者に対して、出願書類に関して個人面接を行い、第1次選考の成績も併せて総合的に選考します。個人面接では、学校外での経験も考慮します。

#### (3) 出題方針

小論文	出題されたテーマ(又は課題文)及び英文資料に関する理解力、論理的な展開力・思考力、主張の妥当性、文章・論旨の構成力・表現力を重視します。
-----	--

## 9. 選抜期日・時間・場所・配点

	期 日	試 験	時 間	配点	場所
第1次選考	令和6年 11月16日(土)	小 論 文	10:00～12:30	600	彦根 キャンパス
第2次選考	令和6年 11月30日(土)	面 接	10:00～ 16:00 (予定)	300	

※第2次選考は第1次選考の合格者に対して実施される試験です。

※第2次選考の集合時刻などは、第1次選考合格者に別途お知らせします。

なお、受験者数により長時間待機することがあります。

## 10. 第1次選考結果の通知

令和6年11月22日(金)13時(予定)

上記日時に、第1次選考合格者の受験番号を掲載するとともに、第1次選考合格者へ「第1次選考合格通知書」を郵送します。この合格通知書をもって、正式な通知といたします。

なお、ホームページ上に掲載する合格者受験番号は、あくまでも情報提供サービスの一環として掲載するものであり、正式には合格通知書で確認してください。

詳しくは巻末の「入試情報サービス」をご覧ください。

電話等による合否結果の問い合わせには応じられません。

## 11. 合格者発表（第2次選考）

令和6年12月6日(金)13時(予定)

上記日時に、本学ホームページ上に合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者へ合格通知書を郵送します。この合格通知書をもって、正式な通知といたします。

なお、ホームページ上に掲載する合格者受験番号は、あくまでも情報提供サービスの一環として掲載するものであり、正式には合格通知書で確認してください。

詳しくは巻末の「入試情報サービス」をご覧ください。

電話等による合否結果の問い合わせには応じられません。

## 全学部共通

### 1. 入学検定料の返還

入学検定料返還の該当者は以下のとおりです。以下（ア）（イ）に該当しない者は理由の如何を問わず検定料の返還は行いません。

（ア）検定料を払い込んだが出願しなかった（出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった）者

（イ）検定料を誤って二重に払い込んだ者

入学検定料は出願者からの「入学検定料返還申出書」の提出に基づき返還します。

なお、返還請求に際しては、入学検定料の支払いを証明できる書類（検定料支払完了メール等）が必要ですので、大切に保管しておいてください。

返還手続の詳細は、次の本学ホームページをご確認ください。

[トップページ](#)>[入試情報](#)>[入学にかかる費用](#)>[入学検定料の返還](#)

### 2. 受験上及び修学上の配慮に関する事前相談

本学に入学を志望する者で、障害等により、受験上及び修学上の配慮を必要とする可能性がある者は、以下により受験上等の配慮申請書を提出し相談してください。

なお、期限後に不慮の事故等により受験上及び修学上の配慮が必要となった場合には、その時点で速やかに電話等により相談してください。

#### （1）受験上等の配慮申請書の記載内容

ア. 志願者の氏名，住所，連絡先電話番号

イ. 出身学校名

ウ. 志願する学部，選抜区分

エ. 障害等の状況（現に治療中の者は，医師の診断書（コピー可）を添付すること）

オ. 受験上の配慮を希望する事項

カ. 修学上の配慮を希望する事項

キ. 出身学校でとられていた配慮内容

ク. 日常生活の状況

（2）配慮申請書の提出期限 令和6年10月11日（金）まで

（3）書類提出先

〒522-8522 彦根市馬場一丁目1番1号  
滋賀大学入試課入学試験係

※ 配慮申請書はA4サイズ用の紙に上記の内容を記載していれば様式は問いませんが、滋賀大学ホームページにMicrosoft Word形式で掲載の様式データファイルをダウンロードのうえ作成することもできます。

[トップページ](#)>[入試情報](#)>[出願・合格](#)>[受験上及び修学上の配慮に関する事前相談](#)

### 3. 受験上の注意事項

（1）受験する際は、受験票を必ず持参してください。

（2）試験場を下見する場合は、大津キャンパス試験場は令和6年11月22日（金）、彦根キャンパス試験場は令和6年11月15日（金）のそれぞれ14時から17時まで開放しますので、受験票を持参のうえ、場内の掲示案内に従って各自の試験室がある建物の入口を確認してください。なお、建物内への立ち入りはできません。

（3）試験室で使用できるものは、鉛筆（シャープペンシルも可）、鉛筆キャップ、鉛筆削り、消しゴム、時計（計時機能だけのもの）に限ります。これ以外のものについては、机上に置



くことはできません。

- (4) 携帯電話、スマートフォン、音楽プレーヤーなどの音の出る機器、及び腕時計型端末等の電子機器類は、試験室に入る前に電源を切ってかばん等に入れておいてください。また、これらは時計として使用できません。
- (5) 試験開始時刻に遅刻した場合は、係員の指示に従ってください。試験開始後 30 分以内の遅刻に限り受験を認めます。判断場所は、受験票の注意事項で確認してください。
- (6) 試験が終了するまでは退室できません。
- (7) 他の受験者に迷惑な行為をした者及び監督者の指示に従わない者は、受験資格を失うことがあります。
- (8) 試験当日は、試験場内の食堂・売店（生協）は営業しないので、昼食は各自持参してください。
- (9) 試験場には、受験者と受験上の配慮のため許可した者以外は入場できません。また、保護者等の控室は設置しませんので、受験者に付き添って来場しないでください。
- (10) 受験上の連絡事項を本学ホームページ【入試情報】に掲載しますので、最新の情報を確認してください。

#### 4. 受験者の宿泊について

本学では、受験のための宿泊施設等への斡旋は行いませんので、宿泊を必要とする者は各自で確保してください。

#### 5. 受験に関する問い合わせ

この募集要項等受験に関する問い合わせは、下記へ照会してください。

問い合わせ先

【教育学部に関すること】〒520-0862 大津市平津二丁目 5 番 1 号  
滋賀大学教育学部入学試験係  
電話 077(537)7711

【経済学部に関すること】〒522-8522 彦根市馬場一丁目 1 番 1 号  
滋賀大学入試課入学試験係  
電話 0749(27)1023

なお、問い合わせは祝日等を除く月曜日から金曜日までの各日 9 時～17 時まで（12 時から 13 時を除く）の間をお願いします。

#### 6. 入学試験の実施に関する注意事項

災害の発生や感染症の蔓延などにより、入学試験を実施するにあたり安全な受験環境を確保するために適切な措置を講じる必要が生じた場合には、別途、本学のホームページ等で受験者に告知しますので、本学の指示に従ってください。

## 7. 入学手続

### (1) 入学手続日時・場所

	郵送の場合	持参の場合
教育学部	令和7年2月18日(火)必着	令和7年2月19日(水) 14時～15時30分 手続場所：大津キャンパス
経済学部		令和7年2月19日(水) 14時～15時30分 手続場所：彦根キャンパス

### (2) 提出書類等

入学手続に必要な書類は、1月下旬に併せて送付しますので、同封の入学手続要項の指示に従って提出してください。

### (3) 入学料・授業料の納付

ア. 入学料 282,000円

イ. 授業料 267,900円(前期分) [年額 535,800円]

注) ①上記の金額は予定です。改定される場合があります。

②既納の入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

③授業料の納付については、申し出により前期分の納付の際に後期分も併せて納付することができます。

④前期分授業料を上記入学手続日に納付しない場合は、入学後別途案内いたします。

⑤入学料は、徴収猶予制度があります。

⑥授業料が在学中に改定された場合には、改定時から新しい料金が適用されます。

⑦上記の入学経費以外に学生教育研究災害傷害保険料・後援会費等の諸経費として、次の費用が必要です。

教育学部 約64,000円 経済学部 約98,000円

⑧令和7年3月31日(月)17時までにやむを得ず入学を辞退した場合は、申し出により当該授業料相当額及び諸経費を後日返還します。

### (4) 入学手続に関する注意事項

合格者は令和7年2月19日(水)までに入学手続を完了することとし、完了しない場合は入学を辞退したものととして取り扱います。

## 8. 個人情報の取扱い

国立大学法人滋賀大学における学生・保護者等に係る個人情報の取扱いについて

国立大学法人滋賀大学(以下「本学」という。)は、「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の不正利用や漏えいを防ぎ、個人情報を適切に取り扱うため、「国立大学法人滋賀大学個人情報保護規則」及び「国立大学法人滋賀大学保有個人情報管理規程」に則り、個人情報の適切な保護管理に努めています。

本学における学生及び保護者に係る保有個人情報の取扱いは、次のとおりです。

- (1) 本学における学生、保護者等の主な保有個人情報は、入学試験情報及び入学手続時に提出していただいた情報並びに入学後の修学、学生生活支援、健康等の管理又は指導に必要なものとして作成又は取得した情報であって、その主な情報及び利用目的は次のとおりです。

保有個人情報	主な利用目的
学生本人の氏名、住所、電話番号、生年月日、出身校、写真、メールアドレス等	学籍簿等の作成及び学生本人との連絡

保護者等の氏名，住所，電話番号（自宅及び緊急連絡先），入学者との続柄等	保護者等との連絡
入試成績，高等学校調査書等の入学者選抜試験情報	入学者選抜業務
学籍番号，履修登録科目，単位修得期，成績評点，単位等の学籍簿・学修情報	修学管理及び修学指導
授業料債権等の授業料等情報	授業料等債権管理
家族構成，所得金額，申請事由，免除の可否等の授業料等免除情報	授業料等免除選考
家族構成，所得金額，採用の可否，奨学生番号，貸与月額等の奨学生情報	奨学生の推薦・選考及び奨学金交付に関する奨学事務
身長，体重，視力，心電図，X線等の健康診断情報	学生の健康管理
団体結成届等，課外活動に関する大会参加申込書記載項目等の情報	課外活動支援
進路希望，卒業後進路先等の就職情報	就職指導

(2) (1) に掲げる個人情報の利用目的のほか，次に掲げる目的のため保有個人情報を本学職員が利用することがあります。

- ① 卒業（修了）判定結果等の掲示（学籍番号）
- ② 学生名簿の作成及び配布（氏名，学籍番号，クラス分け，担任教員名等）
- ③ 授業料等免除の選考（入学者選抜試験情報，学籍簿情報，奨学生情報等）
- ④ 奨学生の推薦（入学者選抜試験情報，学籍簿情報等）
- ⑤ 保護者等への授業料等免除，奨学生の決定通知
- ⑥ 保護者等への授業料・寄宿料等の督促
- ⑦ 保護者等への成績通知
- ⑧ 修学指導，学生生活指導等に係る保護者への諸連絡
- ⑨ 学生の呼び出し
- ⑩ 定期試験等の結果の掲示（学籍番号）
- ⑪ 各種証明書の発行
- ⑫ 授業実施，教育改革のための研究
- ⑬ 図書館利用等のサービス提供に係る利用者管理
- ⑭ 入学者選抜方法改善のための研究（入学者選抜試験情報，学籍簿情報等）
- ⑮ 在学中及び卒業後の刊行物の発送（氏名，住所等）
- ⑯ 記録写真，VTR等の広報誌，Web ページ等への掲載
- ⑰ その他法令に違反しない範囲で本学が処理する事務及び事業に関し必要と認めた利用目的

(3) (1) に掲げる個人情報の利用目的のほか，蓄積された保有個人情報を統計的に処理を行い，個人が特定できない状態で，学生の修学・学習支援のために学生に提供することがあります。

(4) (1) から (3) に掲げる利用目的に係る個人情報の取扱いの全部又は一部を外部に委託する場合があります。業務委託に当り，本学業務請負契約の規則等に則り，安全確保の措置を講じます。

- (5) 本学関連の後援会及び同窓会並びに教育実習校、介護等体験施設等から要請があった場合は、当該組織の活動に必要な範囲内において学生の個人情報を、安全確保の措置を講じた上、提供することがあります。
- (6) (1) から (5) までの他には、個人情報の利用又は第三者への提供をいたしません。ただし、次に掲げる場合には、本人の同意を得ることなしに、第三者に個人情報を提供することがあります。
- ① 法令に基づき提供を義務づけられた場合
  - ② 行政機関等の公的機関が法令の定める事務又は事業を遂行することに協力する場合
  - ③ 専ら統計又は学術研究を目的とする場合
  - ④ 本人の生命、身体、財産その他の権利利益を保護するため必要と判断した場合
  - ⑤ ②と同程度の公益性があると判断した場合
- (7) 学生、保護者等に係る個人情報の取扱いについての苦情及び相談並びに本人に関する個人情報の開示、訂正又は利用停止の請求があった場合は、学生本人が所属する学部等の担当係で対応します。
- (8) 個人情報の保有又は利用目的が生じた場合、その周知は、文書、メール、口頭説明等による本人への直接通知、掲示又は Web ページ上への掲載等内容が本人に認識される合理的かつ適切な方法により行います。

国立大学法人滋賀大学の個人情報の取扱いに関するホームページ

[https://www.shiga-u.ac.jp/disclosure/privacy\\_protection/](https://www.shiga-u.ac.jp/disclosure/privacy_protection/)

## 9. 入学試験個人成績の開示

本学では、入学試験の個人成績を受験者本人に限って開示します。令和 7 年度入学試験の成績開示希望者は、下記のとおり申し込んでください。

なお、代理人による申し込みは受け付けません。

### (1) 開示する個人成績等

学 部	開 示 す る 個 人 成 績 等
教 育 学 部	受験者本人の総合得点
経 済 学 部	第 1 次選考、第 2 次選考の段階評価 A：第 1 次、第 2 次選考の合格者 B：第 1 次、第 2 次選考の不合格者の中で上位 2 分の 1 の者 C：第 1 次、第 2 次選考の不合格者の中で下位 2 分の 1 の者

### (2) 申込方法

次の書類等を下記申込先に郵送してください。

ア. 入試情報開示請求書 本人自筆により必要事項を記入したもの  
入試情報開示請求書の様式は、本学ホームページからダウンロードできますが、ホームページからの入手が困難な方は、あらかじめ送付先住所・氏名を記入した返信用封筒(定形封筒・110 円切手貼付)を下記申込先あてに送付して取得してください。

イ. 本学受験票または合格通知書 (コピー不可)  
受験票等は入試情報開示通知書とともに返信用封筒により返却します。

ウ. 返信用封筒 (長形 3 号：日本産業規格) 入試情報開示通知書 (開示結果) 返送用 460 円分 (簡易書留) 切手を貼付・返送先住所・氏名 (本人に限る) 記入

(3) 申込期間

令和7年5月12日(月)から6月6日(金)まで(必着)

(4) 申込先

ア. 教育学部受験者: 教育学部入学試験係

(〒520-0862 大津市平津二丁目5番1号)

イ. 経済学部受験者: 入試課入学試験係

(〒522-8522 彦根市馬場一丁目1番1号)

(5) 成績の開示

「入試情報開示請求書」を受理した日から3週間以内に「入試情報開示通知書」により通知します。

## 令和6年度 滋賀大学入学者選抜資料（社会人選抜）

### 教育学部

課程	コース等	入学定員 (a)	志願者数 (b)	(b)/(a)	受験者数 (c)	(c)/(a)	合格者数 (d)	(c)/(d)	入学者数 (e)
学校教育 教員養成	初等教育 教育文化	若干名	1 (1)		1 (1)		0 (0)		0 (0)
	初等教育 教育心理実践								
	初等教育 幼児教育								
	初等教育 国際理解教育								
	初等教育 環境教育								
	初等/中等 国語								
	初等/中等 社会		1 (0)		1 (0)		0 (0)		0 (0)
	初等/中等 算数/数学								
	初等/中等 理科								
	初等/中等 音楽								
	初等/中等 図画工作/美術								
	初等/中等 体育/保健体育								
	初等/中等 情報・技術		1 (0)		1 (0)		0 (0)		0 (0)
	初等/中等 家庭								
	初等/中等 英語								
障害児教育 障害児教育									
合 計		若干名	3 (1)		3 (1)		0 (0)		0 (0)

注1. ( )内は女子で内数

2. 経済学部は令和6年度入学者選抜では社会人選抜の実施なし

### 合格者の試験成績

課程・コース等		総合得点			
		配点合計	平均点	最高点	最低点
学校教育 教員養成	初等教育 環境教育	200	-	-	-
	障害児教育 障害児教育	200	-	-	-

注1. 募集単位の合格者数が3名未満の場合は試験成績（最高点，最低点，平均点）は情報開示しません。

2. 募集単位の合格者が3名以上10名以下の場合は試験成績のうち最高点，最低点は情報開示しません。

# インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



## STEP

# 1

### 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。(スマートフォン、タブレットは非推奨)  
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、写真データ、大学入学共通テスト成績請求票など



## STEP

# 2

### インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト ▶

<https://e-apply.jp/ds/shiga-u/>

または、

大学ホームページ ▶

<https://www.shiga-u.ac.jp/>

からアクセス



## STEP

# 3

### マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。  
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



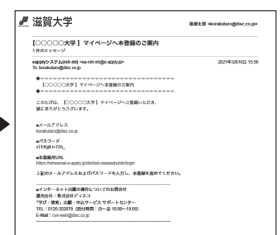
① 初めて登録する方は  
マイページ登録 から  
ログインしてください。



② メールアドレスの登録を行って  
仮登録メールを送信> を  
クリックしてください。



③ ユーザー登録画面から  
ログインページへ を  
クリックしてください。



④ 登録したメールアドレスに  
初期パスワードと  
本登録用URLが届きます。  
※@e-apply.jpのドメインからのメール  
を受信できるように設定してください。



⑤ ログイン画面から  
登録したメールアドレスと④で  
届いた『初期パスワード』にて  
ログイン を  
クリックしてください。



⑥ 初期パスワードの変更を  
行ってください。



⑦ 表示された個人情報を入力して  
次へ を  
クリックしてください。



⑧ 個人情報を確認して  
この内容で登録する を  
クリックしてください。



⑨登録完了となります。  
マイページへ  
をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら  
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続きに進めます。  
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので**ログアウト** ボタンをおしてください。

## STEP

# 4

## 出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の  
**出願手続きを行う** ボタン  
から登録画面へ



②学部や入試選択と留意事項の  
確認



③学科等の選択



④顔写真のアップロード  
**写真選択へ** ボタンをクリックし  
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の  
入力



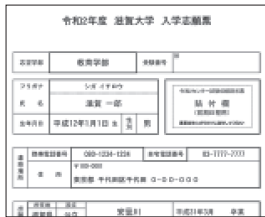
⑥出願内容の確認  
**志願票(サンプル)** ボタンを  
クリックすると志願票が確認できます。



⑦申込登録完了  
**引き続き支払う** ボタンを  
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧入学検定料の支払い方法  
●コンビニエンスストア  
●ペイジー対応銀行ATM  
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF  
(イメージ)

※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の  
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンス  
ストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

### セブン-イレブンの場合

払込票番号  
メモ(13桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済  
番号メモ(11桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号  
メモ(11桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

確認番号  
メモ(6桁)

--	--	--	--	--	--

収納機関番号  
(5桁)

5	8	0	2	1
---	---	---	---	---

※収納機関番号は、ペイジーで  
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を  
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

**申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願  
内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。**

入学検定料支払い後に登録内容の訂正があった場合、再度出願手続きを行っていただく場合があります。その際、二重に振り込んだ入学検定料の  
返還には相当期間を要します。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。



## 入学検定料の支払い

## 1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA, Master, JCB, AMERICAN EXPRESS, MUFGカード, DCカード, UFJカード, NICOSカード



出願登録時に支払い完了

## 2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

## 3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能

セブン-イレブン

Loppi

LAWSON

MINI STOP



マルチコピー機

あなたも、コンビニに、  
FamilyMart



## 4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

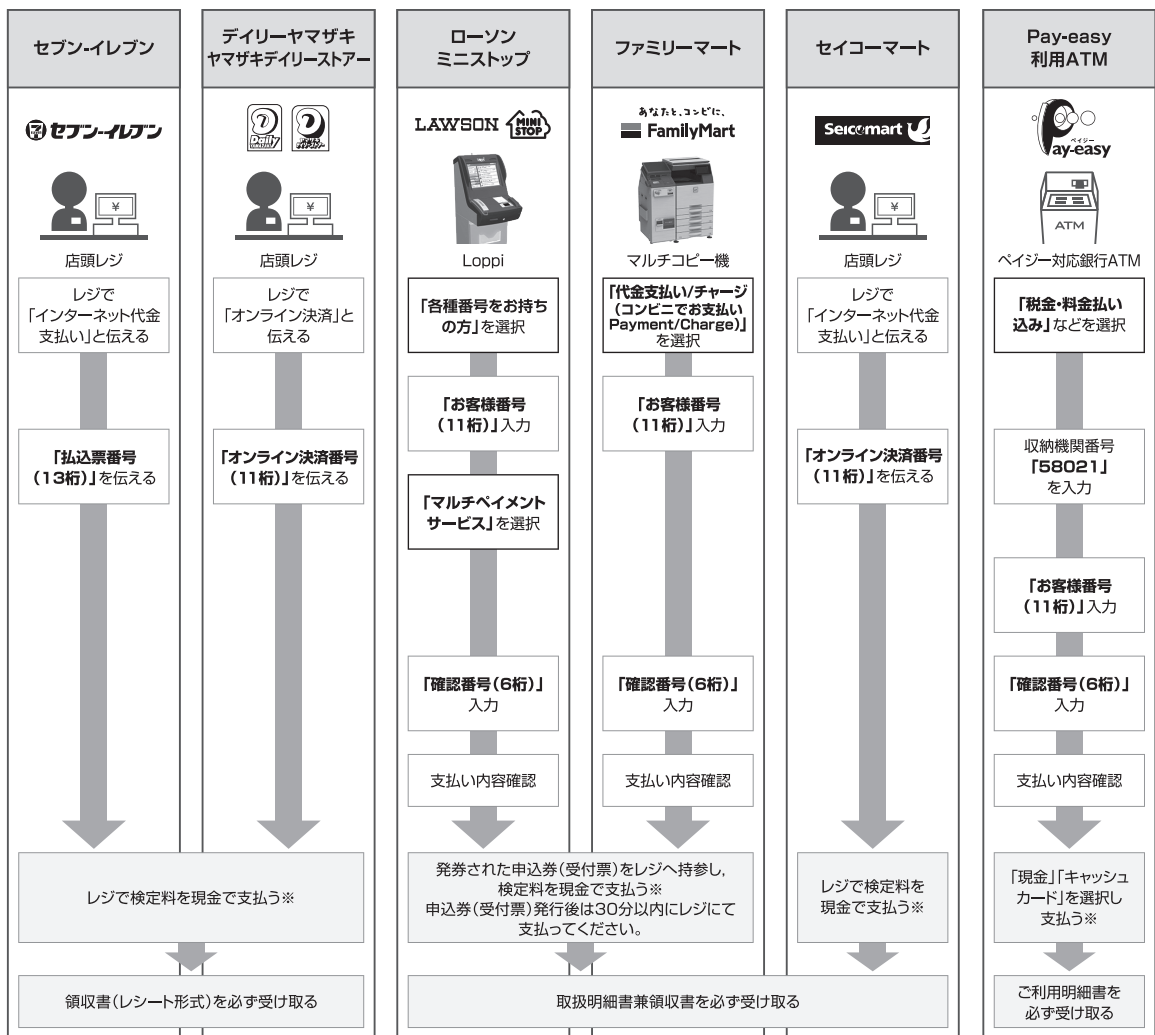
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

## 3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

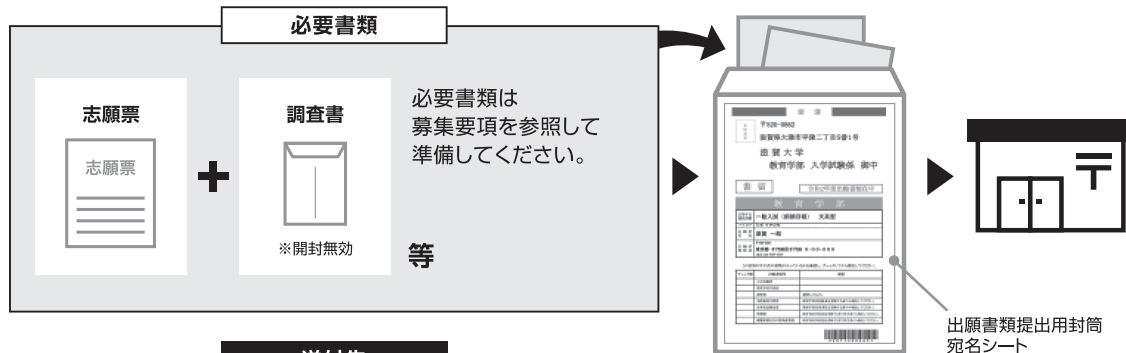
## STEP

6

## 必要書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録,入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し,その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「書留速達」で郵送してください。



## 出願書類提出用封筒

市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)に出願書類提出用封筒宛名シートを貼り付けて作成(出願書類を持参される場合も必ず貼り付けて作成してください)

## 「Web志願票」の印刷方法



- (1) マイページに表示された「志願票(印刷)」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「志願票(印刷)」のボタンがクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

## ■出願書類

出願に必要な書類は募集要項を参照し,出願書類提出用封筒に入れて提出してください。

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

## 〈出願完了〉

出願時の  
注意点

出願はインターネット出願サイトでの志願者登録完了後,入学検定料を支払い,必要書類を郵送して完了となります。志願者登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし,志願者登録及び入学検定料の支払いを行ったうえで,出願締切日16時まで必要書類を提出する必要があります。ゆとりを持った出願を心がけてください。

## STEP

7

## 受験票の印刷

受験票のダウンロードが可能になりましたら,印刷して,試験当日に持参してください。(募集要項参照)



## 受験票ダウンロード方法

①マイページにログインします。

マイページにログインするには登録時の【メールアドレス・パスワード】が必要になります。

The screenshot shows the homepage of the Shiga University Internet Application Site. At the top, there is a navigation bar with links for 'TOP', '募集要項', '事前準備', 'お支払い方法', 'お問い合わせ', and '個人情報取扱方針'. A 'マイページ登録' (My Page Registration) button is in orange, and a 'ログイン' (Login) button is in blue. The main banner features a photo of a university building and the text '滋賀大学 「インターネット出願サイト」 SHIGA UNIVERSITY / INTERNET APPLICATION'. Below the banner is a green button labeled '入試日程はこちら' (Examination Schedule Here). Two callout boxes are present: one for 'インターネット出願が初めての方はこちら' (For first-time applicants) with an orange 'マイページ登録' button, and another for '既にマイページ登録済みの方はこちら' (For those already registered) with a blue 'ログイン' button. A large black arrow points from the 'ログイン' button to the login form below.

滋賀大学  
TOP 募集要項 事前準備 お支払い方法 お問い合わせ 個人情報取扱方針

マイページ登録 ログイン

滋賀大学  
「インターネット出願サイト」  
SHIGA UNIVERSITY / INTERNET APPLICATION

入試日程はこちら

インターネット出願が初めての方はこちら  
マイページ登録

既にマイページ登録済みの方はこちら  
ログイン

ログインする

メールアドレス

パスワード

ログイン

②ログイン後、「出願申込一覧」より受験票（PDF）をダウンロードし、カラー印刷して試験当日に持参してください。

The screenshot shows the '出願申込一覧' (Application List) page. At the top, there is a blue header with the text '出願申込一覧'. Below it is a red button labeled '出願手続きを行う' (Perform Application Process) with a right-pointing arrow. A table displays application details, including '支払日時' (Payment Date/Time), '受付番号' (Application Number), and '選抜区分' (Selection Category). A red box labeled '出願申込済(支払済)' (Application Completed/Paid) is visible in the top right of the table. Below the table, there are two callout boxes: one with a document icon and the text 'インターネット入学志願票等 このボタンより印刷してください' (Internet Admission Application Form etc. Please print from this button), and another with a document icon and the text '受験票 このボタンより印刷してください' (Examination Ticket Please print from this button).

出願申込一覧

出願手続きを行う >

出願申込済(支払済)

支払日時:

受付番号:

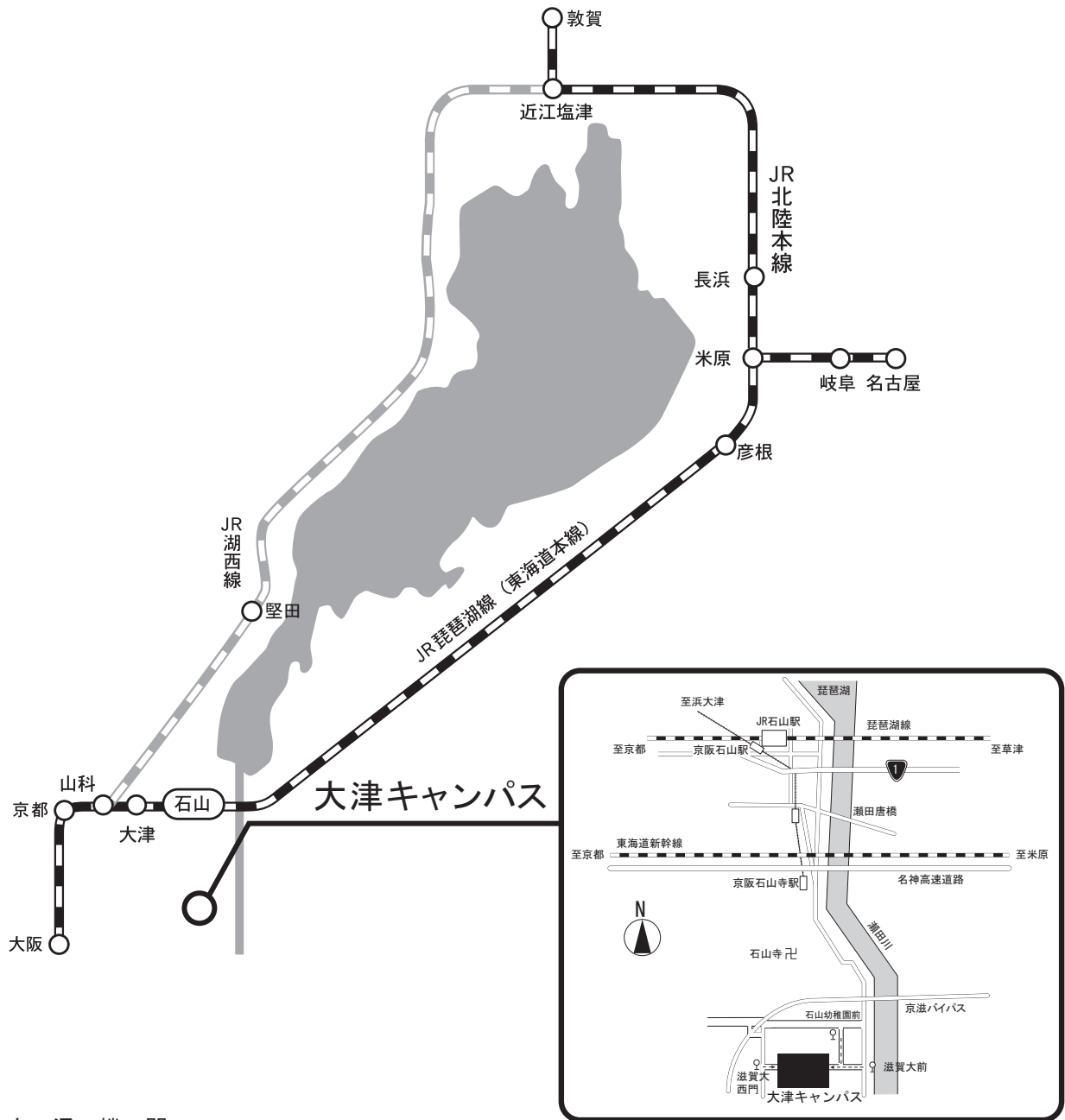
選抜区分:

インターネット入学志願票等  
このボタンより印刷してください

受験票  
このボタンより印刷してください

# 大津キャンパス試験場案内

◆試験場 滋賀大学大津キャンパス 大津市平津二丁目5番1号



## 交通機関

### 「JR石山駅」下車

\* 「JR石山駅」はJR琵琶湖線（東海道本線）です。誤って湖西線に乗らないよう注意してください。

- 京阪バス\* 約10分「滋賀大前」下車，徒歩約7分
- 京阪バス\*\* 約12分「滋賀大西門」下車，すぐ
- 京阪バス\*\*\* 約10分「石山幼稚園前」下車，徒歩約10分

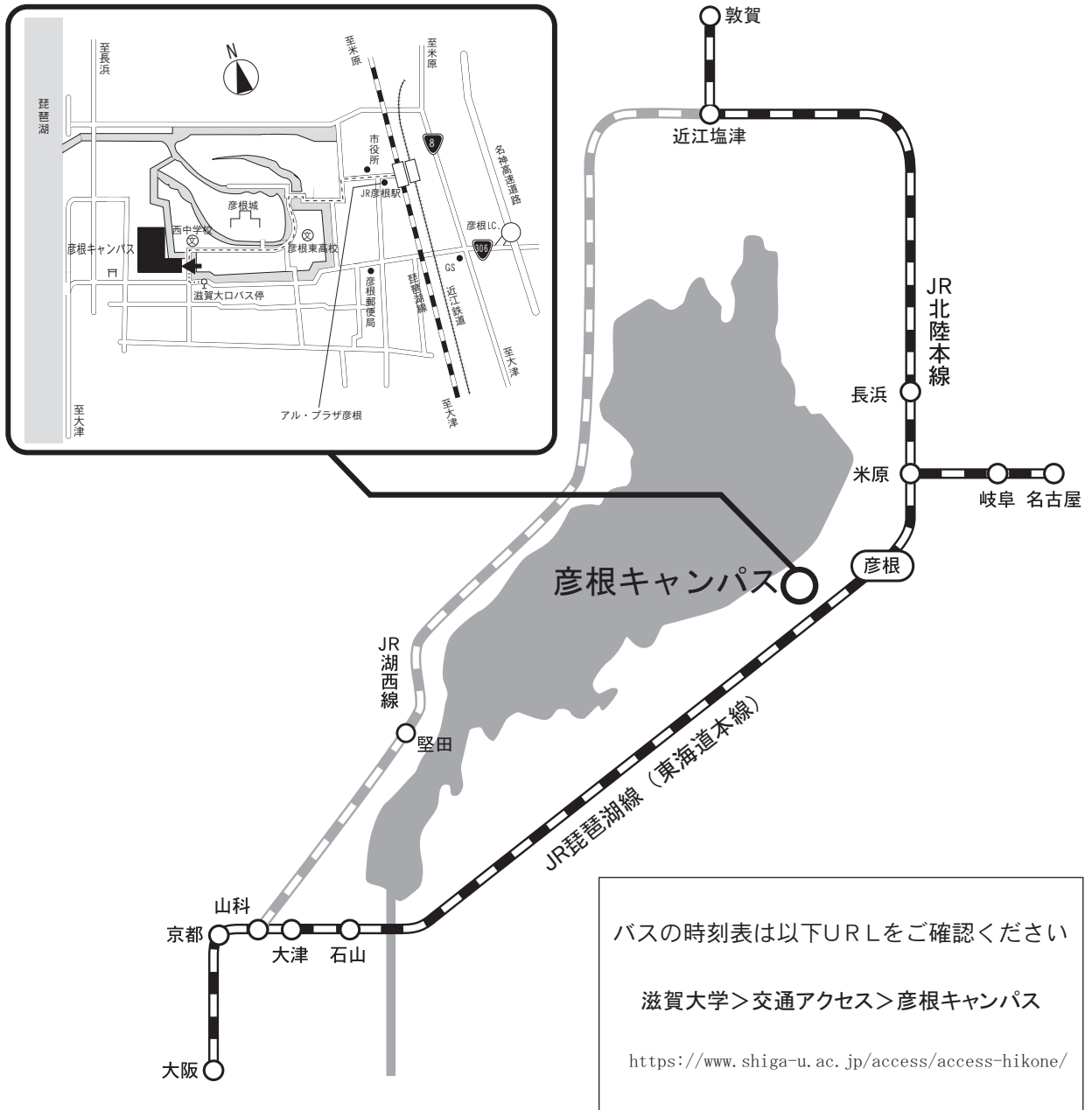
### 「京阪石山寺駅」下車

- 京阪バス\* 約4分「滋賀大前」下車，徒歩約7分
- 京阪バス\*\* 約6分「滋賀大西門」下車，すぐ
- 京阪バス\*\*\* 約4分「石山幼稚園前」下車，徒歩約10分

- \* [4] 大石 行き
- \*\* [52] 南郷中学校・新浜（石山寺・滋賀大西門経由），  
[54] 南郷中学校・大石（石山寺・滋賀大西門経由），  
[55] びわこ池田墓園 行き
- \*\*\* [1] 石山団地（石山寺経由）行き

# 彦根キャンパス案内図

◆滋賀大学彦根キャンパス 彦根市馬場一丁目1番1号



## 交通機関

「JR彦根駅」下車

\*「JR彦根駅」はJR琵琶湖線（東海道本線）です。誤って湖西線に乗らないよう注意してください。

- 徒歩の場合、JR彦根駅から-----印の道を約25分
- バスの場合、JR彦根駅バスターミナル
  - ④番のりばより、滋賀大学直行バスにて約10分
  - ①番のりばより、湖国バス「彦根循環線」,「滋賀大口」下車徒歩約2分
- タクシーの場合、JR彦根駅から約5分（940円程度）

## 入学者選抜に関する問い合わせ先

学 部	担 当 係 (窓 口)	所 在 地	電 話 番 号
経済学部	入 試 課 入 学 試 験 係	〒522-8522 彦根市馬場一丁目1番1号	0749(27)1023
教育学部	教育学部入学試験係	〒520-0862 大津市平津二丁目5番1号	077(537)7711

なお、問い合わせは祝日等を除く月曜日から金曜日までの各日9時～17時まで（12時から13時を除く）の間をお願いします。

## 入 試 情 報 サ ー ビ ス

滋賀大学では、入試に関する情報をインターネット及び携帯サイトで提供しています。  
出願状況・合格状況についての問い合わせには応じられませんので、次のホームページ  
をご利用ください。

入試情報ホームページ <https://www.shiga-u.ac.jp/admission/>

携帯電話サイト <https://daigakuic.jp/shiga-u/>

携帯電話サイトQRコード®  
※対応するスマートフォン、  
携帯電話で読み取れます。



提供する入試情報の主な内容は次のとおりです。

- 受験案内
- 出願状況（期間中毎日更新）
- 合格速報（合格者発表後、合格者の受験番号と合格課程・コース・学科を掲載）
- 追加合格の有無

なお、合格速報については、情報提供に万全を期しておりますが、合格通知書をもって  
正式な通知といたしますので、ご了承ください。